



Urząd Miasta Stołecznego Warszawy
Urząd Dzielnicy Praga-Południe
Wydział Zamówień Publicznych
ul. Podskarbińska 6, 03-833 Warszawa, tel. (22) 44 35 509

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

NR SPRAWY UD-VI-ZP/1/19

Adres strony internetowej, na której jest udostępniona SIWZ

<http://zamowienia.pragapld.waw.pl>.

Adres strony internetowej Dzielnicy Praga Południe www.pragapld.waw.pl

e-mail: ppl.wzp@um.warszawa.pl

tel. (22) 44 35 509

postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego

pn.:

Drobne remonty oświetlenia ulicznego na terenie Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy

TERMINY:

składanie ofert do **07.02.2019 r. godz. 10⁰⁰**

otwarcie ofert **07.02.2019 r. godz. 11⁰⁰**

Zatwierdziła Z-ca Burmistrza Dzielnicy Praga Południe – /-/ Izabela Szostak-Smith

W A R S Z A W A 2019

Spis treści

CZĘŚĆ I	3
1. INFORMACJE OGÓLNE	3
2. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI	3
3. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI ZŁOŻENIA OFERTY CZĘŚCIOWEJ I WARIANTOWEJ	3
4. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERT	4
5. FORMA DOKUMENTÓW W OFERCIE	4
6. WADIUM	4
7. PROCEDURA Z ART. 24AA USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH	4
8. INFORMACJA O POWTÓRZENIU PODOBNYCH ZAMÓWIEŃ	5
9. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY	5
10. PODWYKONAWCY/INNE PODMIOTY	6
11. TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA	6
CZĘŚĆ II	6
12. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	7
13. KODY CPV	8
14. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA	8
15. GWARANCJA I RĘKOJMIA	8
16. ZMIANY POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY	8
CZĘŚĆ III	9
17. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	9
18. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ INNYCH DOKUMENTÓW WYMAGANYCH W POSTĘPOWANIU – <u>SKŁADANE Z OFERTA</u>	11
19. OŚWIADCZENIE SKŁADANE <u>BEZ WEZWANIA ZAMAWIAJĄCEGO</u> W TERMINIE 3 DNI OD DNIA ZAMIESZCZENIA INFORMACJI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 86 UST. 5 USTAWY PZP	12
20. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA ORAZ INNYCH DOKUMENTÓW WYMAGANYCH W POSTĘPOWANIU - <u>SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO</u>	12
21. ZASADY SKŁADANIA OFERT PRZEZ WYKONAWCÓW Z SIEDZIBĄ LUB MIEJSCEM ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZPOSPOLITEJ POLSKI	12
CZĘŚĆ IV	13
22. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT	13
23. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ	13
24. WYKLUCZENIE WYKONAWCY/ODRZUCENIE OFERTY	14
25. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	14
26. PUBLICZNE OTWARCIE OFERT	14
27. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	14
CZĘŚĆ V	14
28. UMOWA	14
29. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH I ZALICZEK	14
30. TERMIN I MIEJSCE PODPISANIA UMOWY	15
31. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	15
32. INFORMACJA O WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ LUB UNIEWAŻNIENIU POSTĘPOWANIA	15
33. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ	16
34. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW	16

CZĘŚĆ I**1. Informacje ogólne**

1. Zamawiającym jest Miasto Stołeczne Warszawa Dzielnica Praga-Południe, w imieniu którego postępowanie prowadzi Wydział Zamówień Publicznych dla Dzielnicy Praga-Południe.
Adres: 03-833 Warszawa, ul. Podskarbińska 6.
e-mail: ppl.wzp@um.warszawa.pl
Regon **015259640-00073**, NIP: **525-22-48-481**
2. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:
w zakresie dotyczącym zagadnień formalno – prawnych:
imię nazwisko: **Agata Latawiec**, e-mail: alatawiec@um.warszawa.pl
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.). Ilekroć w niniejszej SIWZ zastosowane jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa wyżej.
4. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia mają obowiązek ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie należytego jej zabezpieczenia. W każdym przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy należy złożyć w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii.

2. Sposób porozumiewania się z wykonawcami

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - *Prawo pocztowe* (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca lub drogą elektroniczną na e-mail: ppl.wzp@um.warszawa.pl
2. Wyjaśnienia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być przekazane przez strony za pomocą poczty elektronicznej. Zamawiający uzna je za złożone w terminie jeżeli wpłyną przed upływem wymaganego terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania wiadomości elektronicznej.
3. Uzupełnienia i dokumenty na wezwanie Zamawiającego na wezwanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany doręczyć Zamawiającemu w formie pisemnej przed upływem terminu wskazanego w wezwaniu.

3. Informacja o możliwości złożenia oferty częściowej i wariantowej

1. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

4. Opis przygotowania ofert

Ofertę, której treść musi odpowiadać treści SIWZ, należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej.

Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami.

Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania przetargowego z zastrzeżeniem okoliczności przewidzianych w art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

W celu prawidłowego sporządzenia oferty, Wykonawca powinien dokonać oględzin terenu i jego otoczenia oraz uzyskać wszystkie niezbędne informacje co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności, jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia.

Zaleca się ponumerowanie stron oferty wraz z załącznikami oraz połączenie w sposób trwały wszystkich kart oferty i załączników.

Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert. Opakowanie musi zostać **opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia oraz pieczęcią firmową Wykonawcy wraz z adresem i numerem telefonu/adresem e-mail** i zawierać dopisek „**OFERTA**”.

W przypadku oferty wspólnej należy wymienić z nazwy z określeniem siedziby - wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem lidera.

5. Forma dokumentów w ofercie

Oferta musi spełniać następujące wymogi:

- a) Formularz oferty i wszystkie dokumenty (złożone na załączonych do SIWZ wzorach) muszą być podpisane. Za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczęcią imienną przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej (we wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np.: nazwa firmy, siedziba lub czytelnego podpisu w przypadku pieczęci imiennej);
- b) dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę;
- c) poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę (-y) podpisującą(-e) ofertę,

6. Wadium

Wykonawca **nie jest zobowiązany** do wniesienia wadium.

7. Procedura z art. 24aa ustawy Prawo zamówień publicznych

Zamawiający w niniejszym postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego **przewiduje** zastosowanie procedury przewidzianej w art. 24aa ustawy Pzp.

8. Informacja o powtórzeniu podobnych zamówień

Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

9. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. W Formularzu ofertowym (stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ) należy podać cenę brutto w PLN (tj. wraz z podatkiem VAT) za przedmiot zamówienia określony w Przedmiarze robót (stanowiącym załącznik nr 10 do SIWZ).
2. Zaoferowana cena musi być podana liczbą i słownie. W przypadku kiedy cena podana cyfrą będzie różna od tej podanej słownie, Zamawiający za prawidłową uzna cenę podaną słownie.
3. Podana w Formularzu oferty cena brutto służyć będzie tylko do porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty. **Wszelkie prace każdorazowo wykonywane będą na odrębnie wystawione zlecenie i wycenione na podstawie danych z zaakceptowanej oferty Wykonawcy.**
4. Kosztorys ofertowy opracowany przez Wykonawcę będzie podlegał weryfikacji. Brak kosztorysu spowoduje odrzucenie oferty Kosztorys ofertowy należy sporządzić z uwzględnieniem poniższych zasad:
 - a) wszystkie pozycje kosztorysu **muszą zawierać cenę jednostkową**;
 - b) cena jednostkowa każdej pozycji kosztorysowej musi obejmować koszty bezpośrednie robocizny, materiałów łącznie z kosztami zakupu, pracy sprzętu i transportu technologicznego oraz koszty pośrednie i zysk;
 - c) zaleca się opracowanie kosztorysu ofertowego metodą uproszczoną zgodnie z zasadami podanymi w publikacji „Polskie standardy kosztorysowania robót budowlanych”, wydaną w październiku 2005 roku przez Stowarzyszenie Kosztorysantów Budowlanych;
 - d) Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w przedmiarze robót. Pominięcie lub dodanie pozycji, brak wypełnienia w pozycji spowoduje odrzucenie oferty.
 - e) **na stronie tytułowej kosztorysu należy podać wskaźniki kosztorysowania (stawkę roboczogodziny R, wskaźniki narzutów – stawkę procentową kosztów ogólnych i zysku) przyjęte do sporządzenia kosztorysów** (jednakowe dla wszystkich pozycji kosztorysu). **W przypadku konieczności wykonania robót nieujętych w kosztorysie ofertowym, będą one podstawą do ich wyceny. Brak podania ww. wskaźników spowoduje odrzucenie oferty.**
5. Ceny jednostkowe, stawka roboczogodziny, narzuty podane w ofercie ustalone są na cały okres obowiązywania umowy i nie podlegają podwyższeniu.
6. Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.).
7. Cena oferty powinna być obliczana z uwzględnieniem z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru

lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

8. Wszystkie wartości, w tym ceny jednostkowe, powinny być liczone w walucie polskiej, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (jeden grosz), w rozumieniu ustawy z dnia 9 maja 2014 r. *o informowaniu o cenach towarów i usług* (Dz. U. z 2017 r. poz. 1830 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. *o denominacji złotego* (Dz. U. z 1994 r., Nr 84, poz. 386 z późn. zm.).

10. Podwykonawcy/Inne podmioty

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców (o ile są już znane na etapie składania ofert). Powyższe dotyczy zwłaszcza podmiotu, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia. **Podmiot udostępniający zasób zobowiązany jest do realizacji robót budowlanych, których te zdolności dotyczą.**
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
4. Szczegółowe zapisy dotyczące podwykonawców zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 9 do SIWZ.

11. Tajemnica przedsiębiorstwa

12. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, powinien wskazać w sposób nie budzący wątpliwości, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz powinien zastrzec, że nie mogą być udostępniane. Wykonawca powinien również wykazać, nie później niż w terminie składania ofert, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (Dz. U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.). Powyższe informacje muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.)” - **zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte**. Powyższe zasady mają zastosowanie do informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, zawartych w szczególności w oświadczeniach, wyjaśnieniach i dokumentach składanych przez Wykonawcę w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

CZĘŚĆ II**13. Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie **drobnych remontów oświetlenia ulicznego w Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy.**

Zakres prac remontowo-budowlanych:

- wymiana opraw oświetleniowych wraz utylizacją,
- wymiana słupów oświetleniowych wraz z utylizacją,
- wymiana odcinków kabla oświetleniowego,
- wymiana instalacji elektrycznej słupa oświetleniowego (wraz z tabliczką bezpiecznikową),
- wymiana szaf sterowniczych oświetlenia OS,
- każdorazowe uruchomienie i włączenie do czynnej instalacji,
- odtworzenie nawierzchni po wykonanych pracach,
- inne prace zlecone przez Zamawiającego na instalacji oświetlenia ulicznego.

UWAGA!

Prace będą prowadzone pod nadzorem przedstawiciela Zamawiającego i firmy konserwującej oświetlenie uliczne, wyłonionej przez Zarząd Dróg Miejskich Warszawa.

Prace wykonane zgodnie ze zleceniem muszą uzyskać akceptację przedstawiciela firmy konserwacyjnej, a następnie przedstawiciela Zamawiającego.

Wszystkie zdemonstrowane elementy instalacji będą utylizowane po uzgodnieniu z firmą konserwacyjną .

Wykonywane roboty powinny być wykonane zgodnie z wymaganiami obowiązujących przepisów, norm i instrukcji.

Wyroby stosowane do montażu powinny być nowe (nieużywane).

Wszystkie materiały (w szczególności oprawy) po dostarczeniu na plac budowy, przed montażem, zostaną sprawdzone przez Zamawiającego pod względem spełnienia warunków STWiOR oraz przedłożonych certyfikatów i kart katalogowych.

Rodzaj robót i warunki wykonania robót określają: przedmiar robót oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót stanowiące załączniki nr **10** i **11** do niniejszej SIWZ.

Przedmiar robót (załącznik nr **10** do SIWZ) ma charakter pomocniczy, służy tylko do porównania ofert. Wykonawca otrzymywać będzie wynagrodzenie wynikające z kosztorysu powykonawczego wykonanego w oparciu o ceny jednostkowe robót określone w kosztorysie ofertowym i faktyczne ilości wykonanych robót. Roboty, dla których nie zostały określone ceny jednostkowe rozliczane będą w oparciu o normy katalogowe (KNR, KNNR) oraz zaoferowaną stawkę robocizny i narzuty.

2. Zamawiający zastrzega, że wszystkie wskazane z nazwy materiały (wyroby) w przedmiarze i STWiOR należy rozumieć jako określenie wymaganych parametrów technicznych lub standardów jakościowych. Oznacza to, że w przypadku wskazanych z nazwy materiałów i wyrobów Zamawiający dopuszcza zastosowanie równoważnych materiałów (wyrobów), nie gorszej jakości niż opisane w przedmiarze oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót. Ciężar udowodnienia, że materiał (wyrób) jest równoważny w stosunku do wymogu określonego przez Zamawiającego spoczywa na składającym ofertę (art. 30 ust. 5 ustawy Pzp). W takim wypadku Wykonawca musi przedłożyć w ofercie odpowiednie dokumenty opisujące parametry techniczne, wymagane prawem certyfikaty i inne dokumenty

dopuszczające dane materiały (wyroby) do użytkowania, oraz pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że są one rzeczywiście równoważne.

3. Dodatkowe obowiązki Wykonawcy wynikające z klauzuli społecznej

- 1) W związku z zastosowaniem klauzuli społecznej na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r, *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) Zamawiający wymaga aby Wykonawca lub Podwykonawca przez cały okres wykonywania przedmiotu umowy zatrudniał na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy **co najmniej 4 pracowników bezpośrednio realizujących prace na terenie budowy**. Czynności wykonywane przez pracowników będą polegać na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26.06.1974 r. – *Kodeks Pracy* (Dz.U. z 2018 r. poz. 917 z późn. zm.). Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę to m. in: roboty demontażowe, wykończeniowe zewnętrzne (np. brukarskie), instalatorskie – (elektryczne w zakresie instalacji objętych zamówieniem).
- 2) Wykonawca każdorazowo do składanych faktur VAT zobowiązany jest dołączyć pisemne oświadczenie o wykonaniu obowiązku określonego w ust. 1 oraz o wypłaceniu zatrudnionym pracownikom należnego wynagrodzenia za pracę, w tym potwierdzenia wykonania przelewów potwierdzających wypłatę wynagrodzenia po ich zanonimizowaniu.
- 3) Zamawiający dopuszcza zmianę osób podlegających zatrudnieniu zgodnie z wymogami określonymi w ust. 1. Zmiany te nie stanowią zmian umowy.
- 4) Niewywiązanie się Wykonawcy z powyższych obowiązków skutkować będzie naliczeniem kar umownych w wysokości określonej w § 13 ust. 1 pkt 8 umowy.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy, prawo zwracania się do Wykonawcy o przedstawienie dokumentacji, po jej zanonimizowaniu, potwierdzającej odprowadzenie zaliczek na podatek dochodowy oraz składek ZUS, zaś Wykonawca ma obowiązek przedstawić ją w terminie 3 dni roboczych.

14. Kody CPV

Przedmiot zamówienia został zakwalifikowany do CPV:

45316110-9 Instalowanie urządzeń oświetlenia drogowego

50232100-1 Usługi w zakresie konserwacji oświetlenia ulicznego

15. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia - od dnia podpisania umowy do dnia **23.12.2019 r.**

16. Gwarancja i rękojmia

Wykonawca udzieli na każdy jednostkowy przedmiot umowy na okres min. 36 miesięcy od daty odbioru jednostkowego zlecenia.

Wykonawca może zaproponować w ofercie dłuższy okres gwarancji, za wydłużenie okresu gwarancji Wykonawca otrzyma punkty w sposób opisany w pkt. 22. SIWZ „Kryteria i sposób oceny ofert”.

Okres rękojmi wynosi 5 lat od daty odbioru jednostkowego zlecenia.

17. Zmiany postanowień zawartej umowy

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zmiany umowy dopuszczalne są w następujących przypadkach:
 - 1) wprowadzenia zmiany wynikającej z zastosowania art. 144 ust 1 Prawa zamówień publicznych,
 - 2) zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia w przypadku zaistnienia jednej z następujących okoliczności:
 - a) wstrzymania przez Zamawiającego wykonania robót, które nie wynika z okoliczności leżących po stronie Wykonawcy (nie dotyczy okoliczności wstrzymania robót przez Inspektorów Nadzoru w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca),
 - b) gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych, dodatkowych lub innych robót niezbędnych do wykonania Przedmiotu umowy, lub nastąpiły zmiany w dokumentacji projektowej na wniosek Zamawiającego,
 - c) wystąpienia siły wyższej. Przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie nagłe, nadzwyczajne, zewnętrzne, nieprzewidziane i niezależne od woli Stron, uniemożliwiające wykonanie niniejszej umowy na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności,
3. W przypadku zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy wynikającego z okoliczności wymienionych powyżej, termin może ulec przedłużeniu, nie dłużej jednak niż o czas trwania tych okoliczności.
4. Powyższe zmiany mogą być dokonane przed upływem terminu wykonania przedmiotu umowy, określonego w § 2, na pisemny wniosek złożony w terminie 7 dni od daty wystąpienia lub powzięcia wiadomości o zaistniałych okolicznościach. Wniosek winien zawierać szczegółowe uzasadnienie, stosownie do zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę żądania zmiany.
5. W przypadku konieczności wykonania robót zamiennych, strony ustalą taką technologię wykonania robót, która wyeliminuje możliwość wydłużenia terminu realizacji umowy.
6. Zamawiający dopuszcza także inne podobne zmiany umowy w przypadku, gdy zmiana pozostaje w bezpośrednim związku przyczynowo-skutkowym z wystąpieniem danych okoliczności i nie wykracza poza to co konieczne w celu przeciwdziałania skutkom takiej zmiany okoliczności.

CZĘŚĆ III**18. Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
 - a) nie podlegają wykluczeniu,
 - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SIWZ.
2. Podstawy wykluczenia:
Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, w stosunku do których zachodzą przesłanki wykluczenia wskazane w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

3. Warunki udziału w postępowaniu:

Za spełniających warunki udziału w postępowaniu Zamawiający uzna Wykonawców, którzy na potwierdzenie zdolności technicznej lub zawodowej wykażą, że:

a) w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali:

a.1) co najmniej **3 roboty budowlane** – każda polegająca na bieżącej **konserwacji wraz z naprawami instalacji oświetlenia ulicznego, z włączeniami do sieci miejskiej (trwająca nieprzerwanie przez okres min. 6 miesięcy)**, każda o wartości brutto nie mniejszej niż **120 000 zł**,

a.2) co najmniej **3 roboty budowlane** - każda polegająca na bieżącej **konserwacji wraz z naprawami instalacji oświetlenia ulicznego** o ilości co najmniej **1000 sztuk latarni, z włączeniami do sieci miejskiej (trwająca nieprzerwanie przez okres min. 6 miesięcy)**.

Wymóg dotyczący wartości umowy oraz ilości latarni może być spełniony w ramach jednej umowy.

b) dysponują narzędziami i urządzeniami technicznymi dostępnymi Wykonawcy robót budowlanych w celu wykonania zamówienia, w tym co najmniej:

b.1) **podnośnik koszowy o masie całkowitej do 3,5T – 1 szt.**,

b.2) **samochód dostawczy 3,5T – 1 szt.**,

b.3) **samochód ciężarowy z HDS, udźwig 7T i DMC do 14T – 1 szt.**;

c) dysponują osobami, skierowanymi do realizacji niniejszego zamówienia, w szczególności odpowiedzialnymi za kierowanie robotami budowlanymi, w tym co najmniej:

c.1) **1 osoba** przewidziana do pełnienia funkcji **kierownika robót elektrycznych** i posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w ograniczonym zakresie lub bez ograniczeń w specjalności **instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych**;

Osoby proponowane do pełnienia funkcji kierownika robót muszą posiadać uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie odpowiadające wymaganiom określonym w ustawie – Prawo budowlane (Dz.U. z 2018 r., poz. 1202 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające wymaganiom określonym w ustawie o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz.U. z 2016 r., poz. 1725 z późn. zm.). W przypadku uprawnień budowlanych wydanych na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów – uprawnienia muszą obejmować zakres zamówienia.

W przypadku, gdy Wykonawca wykazuje osoby, które nabyły kwalifikacje wymagane do wykonywania działalności w budownictwie poza terytorium RP, osoby te muszą posiadać decyzje o uznaniu kwalifikacji zawodowych w danej branży budowlanej zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65 z późn. zm.) lub posiadać prawo do świadczenia usług transgranicznych zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2016 r. poz. 1725 z późn. zm.).

- c.2) 4 robotników** wykwalifikowanych w specjalności instalacyjnej elektrycznej posiadających świadectwo kwalifikacyjne „E” lub „D” – wydane przez Stowarzyszenie Elektryków Polskich lub komisję o równorzędnych kwalifikacjach co SEP - zezwalające na pracę przy urządzeniach i instalacjach elektrycznych oraz odpowiednie kwalifikacje z co najmniej 3 letnim doświadczeniem.
4. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia będzie dokonywana na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń wg zasady: spełnia/nie spełnia.
5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują **roboty budowlane** do realizacji których te zdolności są wymagane.

19. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia oraz innych dokumentów wymaganych w postępowaniu – SKŁADANE Z OFERTA

Wykonawca zobowiązany jest złożyć pisemną ofertę, w skład której wchodzi:

1. Wypełniony **Formularz oferty** zgodny ze wzorem z załącznika nr 1 do SIWZ.
2. **Kosztorys ofertowy** sporządzony na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, przedmiarów robót i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót (załączniki nr 10 i 11 do SIWZ).
3. **Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu** na podstawie art. 25 ust 1 pkt 1) ustawy Pzp – wg. załącznika nr 2.
W przypadku podmiotów występujących wspólnie oświadczenie składa każdy z Wykonawców, dopuszczalne jest również złożenie oświadczenia przez lidera konsorcjum w imieniu wszystkich członków konsorcjum.
4. **Oświadczenie Wykonawcy**, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp – wg załącznika nr 3.
W przypadku podmiotów występujących wspólnie oświadczenie składa każdy z Wykonawców.
5. W przypadku, gdy Wykonawca **polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów**, celem udowodnienia, że będzie dysponował niezbędnym zasobem tych podmiotów - składa w szczególności **pisemne zobowiązanie tych podmiotów**, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Wykonawca składa zobowiązanie w formie oryginału – wg załącznika nr 4,

Zamawiający wymaga aby składany dokument zawierał informacje dotyczące w szczególności:

- zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu
 - sposobu wykorzystania zasobu innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia,
 - zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
 - czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, **zrealizuje roboty budowlane**, których wskazane zdolności dotyczą (podwykonawstwo).
6. **Pełnomocnictwo** (o ile dotyczy tj. w przypadku, gdy oferta jest składana przez podmioty występujące wspólnie lub gdy oferta została podpisana przez inną osobę niż umocowana w dokumencie rejestrowym Wykonawcy).

20. Oświadczenie składane bez wezwania Zamawiającego w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 pkt 23, Wykonawca **w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**. W przypadku powiązania z innym Wykonawcą wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca powinien przedstawić, pod rygorem wykluczenia z postępowania dowody, że powiązania z tym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. **Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5.**

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie musi złożyć każdy z Wykonawców.

21. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia oraz innych dokumentów wymaganych w postępowaniu - SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta **została najwyższej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia nw. oświadczeń lub dokumentów, które potwierdzają okoliczności spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia tj.:

1) W celu potwierdzenia spełniania warunku zdolności technicznej i zawodowej:

- a) wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie.

Wykaz winien zawierać m.in. rodzaj (szczegółowy opis, w tym ilość latarni) i wartość wykonanych robót, daty, miejsca wykonania i podmioty, na rzecz których roboty te zostały wykonane (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ).

Do powyższego wykazu powinny być dołączone **dowody** określające czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacje o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

- b) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych** dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego.

Wykaz winien zawierać informację o podstawie dysponowania wskazanymi zasobami - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ.

- c) wykaz osób** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi.

Wykaz winien zawierać informacje na temat kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, wykształcenia i uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia wskazanych osób, a także

zakresu wykonywanych przez nie czynności wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 8 do SIWZ.

21. Zasady składania ofert przez Wykonawców z siedzibą lub miejscem zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polski

Podmioty zagraniczne muszą spełniać warunki udziału ujęte w pkt. 17 i składają dokumenty, o których mowa w pkt 18, 19 i 20 ze szczególnym uwzględnieniem, aby składane w ofercie dokumenty były podpisane przez osobę bądź osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

CZĘŚĆ IV

22. Kryteria i sposób oceny ofert

1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria przypisując im odpowiednio wagi procentowe:

- | | |
|--------------------|----------|
| a. Cena brutto | C – 60 % |
| b. Okres gwarancji | G – 40 % |

2. Ocenianym ofertom, zostaną przyznane punkty w następujący sposób:

a. cena brutto – według następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 0,60$$

Z tytułu kryterium „cena brutto (C)” Wykonawca może uzyskać maksymalnie 60 pkt.

b. okres gwarancji - w następujący sposób:

a)	Wykonawca udzieli gwarancji jakości na okres 36 miesięcy od daty odbioru częściowego przedmiotu umowy	0 punktów
b)	Wykonawca udzieli gwarancji jakości na okres 48 miesięcy od daty odbioru częściowego przedmiotu umowy	10 punkt
c)	Wykonawca udzieli gwarancji jakości na okres 60 miesięcy od daty odbioru częściowego przedmiotu umowy	20 punktów
d)	Wykonawca udzieli gwarancji jakości na okres 72 lub więcej miesięcy od daty odbioru częściowego przedmiotu umowy	40 punktów

Z tytułu kryterium *okres gwarancji (G)* Wykonawca może uzyskać maksymalnie 40 pkt.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą sumę punktów (C+G).
4. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

23. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

24. Wykluczenie Wykonawcy/odrzućenie oferty.

1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadku spełnienia wobec niego przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp.

25. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć **do godz. 10⁰⁰ w dniu 07.02.2019 r.** w siedzibie Wydziału Zamówień Publicznych przy ul. Podskarbińskiej 6 w pokoju 217 na II piętrze.
2. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone niezwłocznie bez otwierania.
3. Otwarcie ofert nastąpi **o godz. 11⁰⁰ w dniu 07.02.2019 r.** w siedzibie Wydziału Zamówień Publicznych przy ul. Podskarbińskiej 6, w sali nr 203 na II piętrze.

26. Publiczne otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda imię i nazwisko, nazwę (firmę), adresy (siedziby) Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny brutto oraz okresu gwarancji.
4. Informacje, o których mowa w ust 2 i 3 Zamawiający niezwłocznie umieści na swojej stronie internetowej <http://zamowienia.pragapld.waw.pl>.

27. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

CZĘŚĆ V**28. Umowa**

Szczegółowe warunki realizacji zamówienia zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr **9** do SIWZ. Akceptacja zapisów umowy następuje poprzez złożenie przez Wykonawcę stosownego oświadczenia w Formularzu oferty.

Przed podpisaniem umowy, należy dostarczyć zamawiającemu certyfikaty i karty katalogowe wszystkich zaoferowanych materiałów instalacyjnych, a przede wszystkim opraw i słupów oświetlenia ulicznego. Ww. dokumenty należy dostarczyć do p. Tomasza Cala, ul. Grochowska 274 pok. 332 (III p.), 03-841 Warszawa.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

29. Informacja dotycząca walut obcych i zaliczek

Zamawiający nie przewiduje:

- rozliczenia z Wykonawcą w walutach obcych;
- udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

30. Termin i miejsce podpisania umowy

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, z zastrzeżeniem odmiennych postanowień art. 94 ustawy Pzp.

31. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy (wysokość środków finansowych zabezpieczonych na realizację zamówienia - § 8 ust. 2 wzoru umowy). Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w:
 - a. pieniądzu;
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c. gwarancjach bankowych;
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
 - a. w pieniądzu - odpowiednią kwotę należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego **BANK CITI HANDLOWY W WARSZAWIE nr 51 1030 1508 0000 0005 5000 7096** najpóźniej w dacie podpisania umowy;
 - b. w poręczeniach określonych jw. w pkt 2) lit. b, e - dokument zabezpieczenia należy złożyć w depozycie w pok. 237 przy ul. Grochowskiej 274 (od poniedziałku do piątku w godz. 8³⁰ do 15³⁰) najpóźniej w dniu podpisania umowy;
 - c. w gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych - dokument zabezpieczenia należy złożyć pracownikowi merytorycznemu w momencie podpisania umowy.
4. **Beneficjentem wskazanym w gwarancji/poręczeniu musi być Miasto Stołeczne Warszawa Dzielnica Praga-Południe, ul. Grochowska 274, 03-841 Warszawa.**
5. Jeżeli Wykonawca zamierza wnieść gwarancję/poręczenie w formach określonych w pkt. 2b)-e) to w takim przypadku przed podpisaniem umowy projekt ww. dokumentu należy skonsultować z Zamawiającym. W tym celu należy przesłać go drogą elektroniczną do akceptacji pracownika wydziału merytorycznego p. Tomasza Cala na adres e-mail: tcal@um.warszawa.pl.

32. Informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania

1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę

wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

- b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - d) unieważnieniu postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Informacje, o których mowa w 1a) i 1d) Zamawiający zamieści na stronie internetowej <http://zamowienia.pragapld.waw.pl>.

33. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

34. Wykaz załączników

Dokumenty składane z ofertą:

- 1) Formularz oferty
- 2) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- 3) Oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp
- 4) Zobowiązanie podmiotów trzecich (załączane w przypadku korzystania z podmiotów trzecich)

Dokument dostarczany zamawiającemu po otwarciu ofert:

- 5) Oświadczenie o przynależności bądź informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej

Dokumenty składane na wezwanie zamawiającego:

- 6) Wykaz robót budowlanych
- 7) Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych
- 8) Wykaz osób

Dokumenty do przygotowania oferty:

- 9) Wzór umowy
- 10) Przedmiar robót
- 11) STWiOR
- 12) Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych (RODO)